

**ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
ПРИ ПРИЕМЕ ДЕТЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

г. Губкинский _____

" ___ " _____ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Теремок», именуемое в дальнейшем МАДОУ «Теремок» осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии N 2611 от 22 июня 2016г., (серия 89ЛО1 № 0001205) в соответствии с приложением № 1 (серия 891101 № 0001283), выданной Департаментом образования ЯНАО, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего МАДОУ «Теремок» **Коженковой Галины Ивановны**, действующего на основании Устава ДОУ, ФЗ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в РФ, именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)
в интересах несовершеннолетнего _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемые в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - ООП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником

1.2. Форма обучения **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы «**Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Теремок»**».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 1 год, 2 года, 3 года, 4 года, 5 лет.
(нужное подчеркнуть).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - с **7.00 до 19.00**.
- **выходные дни:** суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей** направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. *Исполнитель вправе:*

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (За рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Внимать с Заказчика плату за присмотр и уход Воспитанника и дополнительные образовательные услуги.

2.2. *Заказчик вправе:*

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы в размере, устанавливаемом нормативным правовым актом субъекта РФ. (Постановление Правительства ЯНАО 695-П от 27.08.2012 г. с изменениями и дополнениями.)

2.2.9. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежа за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации, за дополнительные услуги не позднее чем за пять дней до установленных сроков оплаты.

2.2.10. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника 5 ти разовым необходимым сбалансированным питанием.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу. При уменьшении количества детей, во время карантина, в летний период переводить Воспитанника в другие группы.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Сохранять место за ребенком в случае его болезни (при наличии справки из медицинского учреждения здравоохранения), карантина, оздоровительного периода 75 рабочих дней в течении календарного года (на основании письменного заявления родителей (законных представителей) очередного отпуска родителей или лиц, их заменяющих (при наличии документа, подтверждающего факт наступления очередного отпуска одного из родителей).

2.3.15. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим совершеннолетнего возраста (18 лет). В случае, если родитель доверяет другим лицам забирать ребенка из образовательной организации, предоставлять доверенность с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка, их паспортные данные.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в дополнительном договоре, в размере и порядке, определенными в разделе настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником Своевременно вносить плату за предоставляемые

Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в дополнительном договоре, в размере и порядке, определенными в разделе настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником (Постановление Администрации г. Губкинского «Об утверждении тарифов на платные услуги предоставляемые МАДОУ «Теремок» № 3214 от 13.12.2013г. Постановление Администрации г. Губкинского от 01 сентября 2014 г. «О внесении изменения в постановление города от 13.12.2013г. № 3214 «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые МАДОУ «Теремок».

Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства. Вовремя предоставлять документы для получения компенсации части родительской платы и подтверждения права на льготу по родительской плате за присмотр и уход за ребенком.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. (тел. 5-24-42, 5-36-95, 3-62-26)

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 169 рублей в день. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. Родительская плата составляет 169 рублей в день в группе общеразвивающей направленности. (Приказ МУ «Управления образования администрации города Губкинского» 197 –УО от 24.03.2015 «Об установлении размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Губкинского»)

3.2. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, согласно нормативно-правового акта Учредителя, оплата производится до 15 числа текущего месяца наличный расчет в кассу Исполнителя.

3.3. В случае если оказание услуги невозможно по вине заказчика, заказчик обязан оплатить услуги в сроки и в порядке, которые указаны в договоре, в соответствии с п. 2 статьи 781 Гражданского Кодекса РФ.

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента выбытия ребенка из ДОУ.

5.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
образовательное учреждение
«Теремок» Муниципального образования город
Губкинский
Адрес: 629830, ЯНАО, г. Губкинский
7 мкр. д. 11. тел.: 5-36-95
Подпись _____ Г.И. Коженкова
(Ф.И.О)

Заказчик

(Ф.И.О.) родителя

паспортные данные

адрес проживания

место работы, должность
_____.

телефон

М.П.

Дата _____

Ознакомлен: С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности № N 2611 от 22 июня 2016г, (Бланк серия 89ЛО1 № 0001205) срок действия – бессрочно, и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МАДОУ «Теремок» _____/_____ /

Подпись Расшифровка подписи

2-й экземпляр договора получен лично _____
« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись

Приложение 1

№	Направленность дополнительного образования	Дополнительная образовательная услуга	Программа дополнительного образования	Срок реализации	Кол-во мин. в неделю на 1 группу	Кол-во услуг в год	Кол-во часов в год
1	Физкультурно-спортивная	«Фитбол-гимнастика»	Дополнительная общеразвивающая программа «Занимательный фитбол» автор – составитель: Невоструева У.Н.	(4-5 л.) 1 года (5-6 л.) 2 года (6-7 л.) 3 года	20 мин 25 мин 30 мин	34 34 34	11ч. 14ч. 17ч.
2	Социально-педагогическая	«Игровой английский язык»	Дополнительная общеразвивающая программа «Игровой английский язык» автор – составитель: С.Ю.	(3-4 г.) 1 год (4-5 л.) 2 года (5-6 л.) 3 года (6-7 л.) 4 года	15 мин 20 мин 25 мин 30 мин	34 34 34 34	8,5ч. 11ч. 14ч. 17ч.
3	Социально-педагогическая	«Обучение раннему чтению»	Дополнительная общеразвивающая программа «Обучение раннему чтению» автор – составитель: Политыко М.Д.	(4-5 л.) 2 года (5-6 л.) 3 года (6-7 л.) 4 года	20 мин 25 мин 30 мин	34 34 34	11ч. 14ч. 17ч.
4	Социально-педагогическая	«Умники и умницы»	Дополнительная общеразвивающая программа «Умники и умницы» авторы - составители: Налимова Н.М., Муратшина Р.Х., Ленда О.В.	(3-4 г.) 1 год (4-5 л.) 2 года (5-6 л.) 3 года (6-7 л.) 4 года	15 мин 20 мин 25 мин 30 мин	34 34 34 34	8,5ч. 11ч. 14ч. 17ч.